

Guatemala, 31 de julio de 2015

Licenciada  
Clariza Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Señora Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 441-2015**, aprobados mediante el **Acuerdo Ministerial Número 49-2015**, correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie "A", Número 0097**.

**Actividades realizadas:**

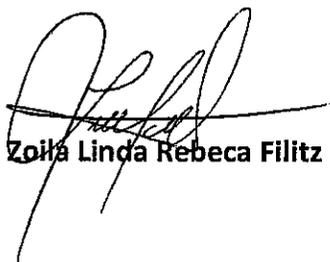
A continuación se detallan y describen las siguientes actividades, que se encuentran relacionadas a brindar asesoría y acompañamiento permanente a los requerimientos y necesidades del Ministerio de Cultura y Deportes MCD, en el logro de su mandato y objetivos.

Apoyo y acompañamiento a las siguientes reuniones:

1. Acompañamiento en Reuniones de trabajo según Agenda del Señor Ministro
2. Participación en las reuniones de Comité Ejecutivo del Despacho Superior
3. Reunión con el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad para tratar lo relacionado al Programa capacidades Especiales del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
4. Participación en el taller de capacitación de Fútbol Base del proyecto Fut Más, del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

**Resultados:**

1. Con las acciones precisas y oportunas se fortaleció el trabajo y el quehacer del Despacho Ministerial.
2. De acuerdo a mis conocimientos y servicios técnico profesionales, se dio el cumplimiento a los lineamientos dados por el Señor Ministro de Cultura y Deportes.
3. Al elaborar con prontitud la programación de las acciones se permitió el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas en el Despacho Superior y se alcanzó el éxito esperado.



**Zoila Linda Rebeca Filitz Folgar**



**Dwight Anthony Pezzarossi Garcia**  
**Ministro de Cultura y Deportes**